

PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro



2023/2027

PROYECTO DE DIRECCIÓN

CEIP "TOMÁS NAVARRO TOMÁS"



Documento Verificable en www.jccm.es mediante
Código Seguro de Verificación (CSV): FA3955B8D741E8E842554E

Eva María Plaza Navarro
PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP "TOMÁS NAVARRO TOMÁS"

ÍNDICE

A.PRESENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO.....	1
A.1.MARCO INSTITUCIONAL FUNDAMENTACIÓN NORMATIVA.....	1
A.2. PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DIRECTIVO	3
B.DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO GENERAL DEL CENTRO	5
C.....PROPUESTAS DE ACTUACIÓN A DESARROLLAR DURANTE EL EJERCICIO DE LA DIRECCIÓN EN RELACIÓN A LOS SIGUIENTES ÁMBITOS.....	9
C.1. LA COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS Y DE COORDINACIÓN DOCENTE, EL DESARROLLO DE ENFOQUES INCLUSIVOS EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.	9
C.2. LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA Y LA PARTICIPACIÓN, PROMOVRIENDO LA MEDIACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.LAS MEDIDAS COEDUCATIVAS, LOA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD, LA TOLERANCIA, Y LA DIVERSIDAD, LA PREVENCIÓN DE LOS COMPORTAMIENTOS DISCRIMINATORIOS Y DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO ENTRE EL ALUMNADO.....	16
C.3. LAS RELACIONES CON EL ENTORNO, LA COLABORACIÓN CON LAS FAMILIAS, OTRAS INSTITUCIONES Y ORGANISMOS Y LA PROPIA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.	20
C.4. LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS A TRAVÉS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO ADECUADO DEL CENTRO.....	23
C.5. EL IMPULSO DE LÍNEAS PRIORITARIAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA QUE MEJOREN LA CALIDAD Y LA EFICACIA DEL CENTRO.....	26
D.EVALUACIÓN INTERNA Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN.....	28
CONCLUSIÓN.....	30



A. PRESENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO.

Comenzaré la presentación de mi proyecto explicando el motivo por el que he decidido presentar mi candidatura.

Llegué a este centro en el año 2004, como maestra de Educación Física y desde el año 2016 desempeño mis funciones como maestra de Educación Primaria, considerando este Centro como una parte importante de mi vida, ya que en él he desarrollado casi toda mi carrera profesional, y es el que elegí para la educación de mis hijos. Desde el año 2014 pertenezco al Equipo Directivo, momento en que la directora, Covadonga Grande, confió en mí y me ofreció el cargo de Secretaria tras la jubilación del anterior secretario. Desde entonces hemos trabajado en equipo y seguimos con la ilusión de seguir haciéndolo por y para este Centro.

Continuaremos defendiendo la dirección con un **carácter transformador y democrático**. Un equipo directivo constituido como bloque operativo, formado por tres personas que ejercen sus tareas según sus perfiles y competencias, pero siempre desde una perspectiva global y conjunta y no como una simple suma de órganos unipersonales inconexos, y, naturalmente, contando con la ayuda del resto de compañeros y compañeras del claustro, de los padres y madres del alumnado, de la administración local y educativa y por supuesto de nuestros alumnos y alumnas.

Nuestra función debe ser dinamizar el Centro, intentando sacar el máximo provecho a todos los recursos, **favoreciendo la participación y elaboración de programas educativos en base a la convivencia, la igualdad, la inclusión y a la educación competencial de nuestros alumnos y alumnas**.

Entendemos la Dirección como un servicio a todos los miembros de la Comunidad Educativa, maestros/as, padres, madres, alumnos/as y personal no docente.

Proponemos un **estilo de dirección colegiada**, tomando las decisiones que sean necesarias y teniendo siempre presentes las aportaciones de todos los miembros de la Comunidad Escolar.

Nuestro compromiso irá encaminado a mantener en la Escuela un clima de trabajo y relaciones humanas afectivas y efectivas que nos conduzcan a la consecución de los objetivos propuestos y de las actividades a realizar. Una escuela basada en la igualdad, la participación, la libertad, la tolerancia y la inclusión, poniendo todo el esfuerzo en hacer de este Centro Educativo un entorno abierto y enriquecedor.

Intentaremos, desde el primer momento, cumplir fielmente con todas y cada una de las competencias que nos asigna la legislación vigente.

De igual modo, estaremos dispuestos a escuchar cualquier iniciativa que proponga el desarrollo de actividades que redunden en la mejora del colegio.

A.1.MARCO INSTITUCIONAL FUNDAMENTACIÓN NORMATIVA.

LEYES EDUCATIVAS VIGENTES

La **Ley Orgánica 8/1985, reguladora del Derecho a la Educación**, en su artículo 19, establece que el principio de participación de los miembros de la comunidad educativa inspirará las actividades educativas y la organización y funcionamiento de los centros públicos.

La **Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación**, establece en el artículo 2.2, que los poderes públicos prestarán una atención prioritaria al conjunto de factores que favorecen la calidad educativa y, en especial, a la autonomía pedagógica, organizativa y de gestión, y a la función directiva, entre otras. La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, en su artículo 1.j, confirma el principio de participación, lo desarrolla en el Título V, y lo aplica,



entre otros ámbitos, en la selección de directoras y directores cuando en los artículos 127 y 129, establece las competencias del Consejo Escolar y el claustro del profesorado de los centros públicos.

La **Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre**, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, ha dado una nueva redacción, entre otros, a los artículos 134, 135, 136 y 137 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, referidos al procedimiento de selección de la dirección de los centros docentes públicos y ha introducido modificaciones en cuanto a los requisitos de los candidatos y a la composición de la comisión de selección.

El **Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha, aprobado por la Ley Orgánica 9/1982, de 10 de agosto**, establece en su artículo 37.1, que corresponde a la comunidad autónoma la competencia de desarrollo legislativo y ejecución de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución.

EDUCACIÓN INFANTIL

Decreto 80/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Orden 184/2022, de 27 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación en la etapa de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

EDUCACIÓN PRIMARIA

Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Orden 185/2022, de 27 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación en la etapa de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

ORIENTACIÓN E INCLUSIÓN EDUCATIVA

Decreto 85/2018, de 20 de noviembre, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Decreto 92/2022, de 16 de agosto, por el que se regula la organización de la orientación académica, educativa y profesional en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

CONVIVENCIA ESCOLAR

Decreto 3/2008 de 08/01/2008, de la Convivencia Escolar en Castilla-La Mancha.

Ley 3/2012 de 10 de mayo, de autoridad del profesorado

Decreto 13/2013 de autoridad del profesorado en Castilla-La Mancha.

EJERCICIO DE LA DIRECCIÓN

La **Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha**, recoge en los artículos 112 a 115, la dirección de los centros docentes públicos. Todo ello viene desarrollado en el **Decreto 89/2021, de 27 de julio**, que regula las características y los

procesos relativos al ejercicio de la función directiva en centros docentes públicos no universitarios de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha de los centros docentes públicos no universitarios y en la **Orden 170/2021, de 29 de noviembre**, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se desarrollan los procesos relativos al ejercicio de la función directiva en los centros docentes públicos no universitarios de Castilla-La Mancha.

Este programa de dirección se presenta en función de la convocatoria de la **Resolución de 23/11/2022 de la Consejería de Educación, Ciencia y Cultura por la que se convoca concurso de méritos para la renovación, selección y nombramiento de directores y directoras de los centros docentes públicos no universitarios de Castilla-La Mancha**. Todo ello al amparo del citado **Decreto 89/2021, de 27 de julio** y la **Orden 170/2021, de 29 de noviembre**, por la que se desarrollan los procedimientos de selección, renovación y nombramiento de directores y directoras de los centros docentes públicos no universitarios de Castilla-La Mancha.

A.2. PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DIRECTIVO

Junto a quien presenta este proyecto, figuran otras dos personas, también maestras de este Centro, que han colaborado en su elaboración y que, de salir elegida como directora, me acompañarán formando equipo. Las tres ya hemos compartido proyecto, conociéndonos y complementándonos en todas las facetas de la función directiva, aportando cada una su experiencia y conocimiento del funcionamiento de este Centro y así llevar a buen término este proyecto de Dirección.

El equipo directivo estará formado por:

COVADONGA GRANDE ALCARRIA (SECRETARIA)



Covadonga es la **actual directora** del centro, ocupando el cargo **desde 2010**. Es una persona organizada, responsable, constante y la he elegido para el cargo porque conoce todas las facetas del funcionamiento de este Centro y durante todos estos años hemos trabajado con mucha armonía, convirtiéndola en una pieza clave en mi equipo y aportándome la tranquilidad de poder contar con su experiencia para el desempeño de mis funciones.

- ✓ Diplomada como Maestra en la especialidad de Inglés.
- ✓ Tiene las habilitaciones en Educación Musical, Inglés y Primaria.
- ✓ Funcionaria de carrera desde 1994
- ✓ Acreditada para el ejercicio de la Dirección.
- ✓ Nivel B2 de inglés por la EOI y British Council.
- ✓ Grado medio de piano en el Conservatorio de Albacete.
- ✓ Coordinadora de competencia digital docente.

- ✓ Maestra del CEIP "Tomás Navarro Tomás" desde el curso 2005/06.
- ✓ Responsable del comedor escolar desde 2008



MARIA ROSARIO LÓPEZ GARVÍ (JEFA DE ESTUDIOS)

Rosa es la **jefa de estudios** del actual equipo directivo desde julio de 2021, desarrollando esta tarea con mucha diligencia y estando especialmente capacitada para la gestión de los conflictos que puedan surgir entre los miembros de la comunidad educativa por sus conocimientos en psicología. Controla perfectamente los horarios del profesorado, y desde su perspectiva como orientadora del centro es consciente de las necesidades de apoyo del alumnado, organizando las horas disponibles de la forma más rentable. Tiene empatía con los compañeros y compañeras y con el alumnado, lo que facilita sus funciones en la resolución de problemas.

- ✓ Licenciada en psicología.
- ✓ Funcionaria interina desde 2005.
- ✓ Funcionaria de carrera desde 2008.
- ✓ Habilitada en Orientación educativa.
- ✓ Acreditada para el ejercicio de la Dirección.
- ✓ Orientadora del CEIP "Tomás Navarro Tomás" desde el curso 2014/15.
- ✓ Coordinadora del Equipo de Orientación desde su llegada al centro.



EVA MARÍA PLAZA NAVARRO (DIRECTORA)



Ejerció las funciones de **secretaria** de este centro **desde el año 2014** y me definiría como trabajadora, constante e incansable.

- ✓ Diplomada en Magisterio por la Especialidad de Educación Física.
- ✓ Licenciada en Ciencias de la Educación por la especialidad de Orientación Educativa.
- ✓ Funcionaria de carrera desde 1997
- ✓ Habilitada por Educación Primaria, Pedagogía Terapéutica y Educación Primaria.
- ✓ Maestra del CEIP "Tomás Navarro Tomás" desde 2004.
- ✓ Coordinadora de ciclo y responsable de la biblioteca escolar durante varios cursos



B. DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO GENERAL DEL CENTRO

Este colegio fue construido e inaugurado en el año 1974. Recibe el nombre de un ilustre rodense, Tomás Navarro Tomás (1884 – 1979), filólogo, sillón “h” de la Real Academia Española.

Cuenta con 6 unidades de Educación Infantil 2º Ciclo (3 – 6 años) y 13 de Educación Primaria. En total 19 unidades jurídicas, aunque durante este curso funciona con 20 unidades funcionales (14 de Educación Primaria).

La característica principal del Colegio es su gran amplitud, con aulas espaciosas y con mucha luminosidad, dispone de amplios patios y otras instalaciones que influyen positivamente en el desarrollo de la actividad educativa. Las partes negativas son las dificultades que se presentan a la hora de la limpieza, conservación y mantenimiento por la superficie que ocupa, la endeblez de sus materiales (puertas, ventanas, persianas, terrazas, etc.), la constitución del terreno sobre el que se ubica, el mal estado de las cubiertas y el mal aislamiento en las últimas aulas de infantil, lo que hace que sean muy frías en invierno.

Está situado en el número 48 de la Avenida de Castilla – La Mancha. Dicha avenida es la arteria que comunica la estación de ferrocarril con la antigua carretera de Madrid por el extremo sur de la localidad y en ella se encuentran casi todas las instalaciones deportivas del pueblo (piscina, campo de fútbol, polideportivo...), el Instituto de Educación Secundaria “Doctor Alarcón Santón”, otros edificios oficiales, juzgados, guardería infantil, estación de autobuses, la Caja Blanca o espacio multiusos, el Cuartel de la Guardia Civil, el parque y nuestro Colegio. Esta ubicación influye positivamente en la tarea educativa.

Nuestro centro, actualmente, se encuentra dentro del Programa Lingüístico en inglés, siendo las materias DNL Ciencias Naturales y Música.

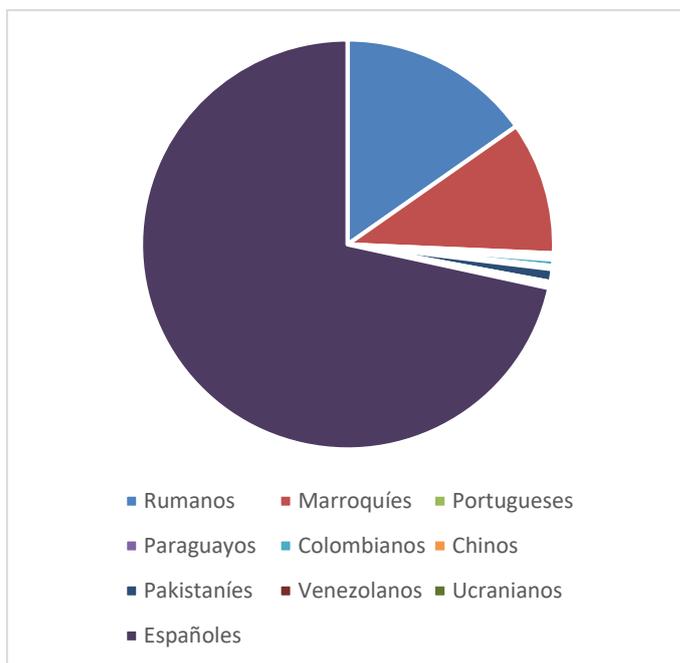
La trayectoria del Centro en la realización y participación en Proyectos anteriores, ha supuesto la implicación de la mayor parte del Claustro, y da buena cuenta de la labor que en el Colegio se lleva realizando desde el curso 2008-09 en el



que se empezó a formar parte del Programa de Secciones Europeas en inglés, aunque durante el curso 2021-2022 se aprobó por el Consejo Escolar la solicitud de salida de dicho programa, al no estar las familias de acuerdo en ampliar el número de horas lectivas en inglés que llevaba implícito el cambio de las asignaturas de naturales y sociales por la de conocimiento del medio tras la entrada en vigor de la LOMLOE.

b.1. Análisis socio – económico y características del alumnado: En el barrio vive una población joven en su mayoría de clase media trabajadora, con un nivel cultural de tipo medio (Certificado de estudios, Graduado, Bachiller, Titulados Superiores... ocupados en el sector servicios (comercio, banca, funcionarios, hostelería...), agricultores, pequeña y mediana empresa que no presentan problemas de convivencia y que favorece el ambiente escolar. La estructura de las familias es la tradicional, las madres se han ido incorporando en estos últimos años al mundo laboral (48%), pero incluso en estos casos es la mujer es la que asume la mayoría de las tareas del hogar y la ayuda a los niños y niñas con las tareas escolares.





El índice de bienestar es aceptable: poseen vivienda propia (el 85%), aunque últimamente se han establecido un amplio número de familias de migrantes, que influye en el nivel socio – cultural y en la variedad del alumnado del Centro.

Actualmente el centro cuenta con un gran número de alumnado de distintas nacionalidades llegando este casi al 29 % del alumnado.

Es una barriada con amplias avenidas, edificios de pisos y viviendas unifamiliares, aunque está también al lado una zona de antiguos pisos, que son los que están ocupando las familias migrantes

Los alumnos en su mayoría tienen un lugar específico para estudiar, pero un buen número de ellos (sobre todo los migrantes)

tienen carencias de este tipo.

b.2. Diagnóstico Socio – Cultural: La actitud de las familias ante la educación es muy positiva en un alto porcentaje y se manifiesta en las expectativas de estudios para sus hijos y en la participación en las actividades del Centro. La ubicación del centro influye positivamente ya que la mayor parte del alumnado procede del barrio. Hay un grupo fluctuante de alumnado de Transporte Escolar, cada vez menos numeroso, (ruta de Santa Marta y aldeas y ruta de Fuensanta y aldeas).

b.3. Características del alumnado: Contamos con una matrícula de 401 alumnas/os, de los cuales 113 son migrantes. La relación entre todo el alumnado del centro es cordial, sin graves problemas de convivencia.

Su relación con el profesorado es buena, lo cual permite crear un buen ambiente educativo.

En los últimos años, ha aumentado considerablemente el número de ACNEAES, tanto de alumnos con necesidades educativas especiales como por dificultades de aprendizaje o por situaciones personales, en su mayoría inmigrantes magrebíes, rumanos e hispanoamericanos cuyas barreras para el aprendizaje son la adaptación a la cultura y/o desconocimiento del castellano. Con todos ellos se practica una educación inclusiva y desde el enfoque del Diseño Universal para el Aprendizaje, con la finalidad de detectar barreras para el aprendizaje y poner las medidas de inclusión necesarias para su superación. Todas las medidas adoptadas se recogerán en los distintos documentos programáticos del centro hasta llegar al plan de trabajo, donde se reflejan las medidas de inclusión individualizadas y/o extraordinarias.

Este elevado de ACNEAES hace que el centro sea considerado como de difícil desempeño en los últimos años.



b.4. Características del profesorado: El claustro de profesores está formado por 34 docentes, cuatro de ellos con jornada parcial. Durante este curso el perfil de la plantilla del centro sería la siguiente:

E.I.	E.P.	E.P.-I	I	E.F.	PT	AL	MU	RE	OR	ATE	PREPARA-T
6	9	2	5	2	1 y 1/2	1	1 y 2/3	1 y 1/3	1 y 1/2	1	1/2

Nuestro Claustro actualmente es muy cambiante, debido a que se han producido muchas jubilaciones en los últimos años, lo que por un lado dificulta establecer unas líneas pedagógicas de centro y la continuidad el profesorado con el alumnado, pero por otro está permitiendo que los nuevos docentes colaboren en la dinamización del centro, ya que habitualmente son más jóvenes y más receptivos a los cambios. La movilidad de este profesorado dificulta la continuidad de los proyectos iniciados. El número de docentes con un nivel B2 en el idioma inglés es suficiente para poder llevar a cabo el Programa Lingüístico. El centro cuenta también con un conserje y una administrativa, que facilitan las labores del equipo directivo.

b.5. Análisis DAFO. Hemos realizado un análisis del centro observando los siguientes resultados.



En este contexto, los objetivos que nos planteamos, van dirigidos a:

- ✓ Potenciar en las familias de nuestro centro una **actitud positiva hacia la educación**.
- ✓ Participar en Proyectos que nos hagan avanzar y favorezcan la **autonomía en el aprendizaje**.
- ✓ Intentar dar cabida y apoyo los **distintos colectivos** que desean estar incluidos en nuestra Comunidad Educativa para favorecer su **integración** al centro.
- ✓ Facilitar la adaptación del profesorado y fomentar un buen **clima de convivencia** en el centro.
- ✓ Fomentar el **trabajo colaborativo**, generando un **banco de recursos** para el uso del profesorado.
- ✓ **Respetar** los diferentes **ritmos y capacidades de nuestro alumnado**, promoviendo la colaboración, el respeto, el diálogo y la reflexión.
- ✓ Mejorar el **rendimiento académico** del alumnado desarrollando todas y cada una de sus potencialidades.
- ✓ Garantizar la convivencia pacífica, el **respeto a la diversidad y la igualdad** entre hombres y mujeres.
- ✓ Gestionar los recursos personales y materiales del centro buscando **mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje**.
- ✓ Promover la **innovación educativa** en la práctica docente.
- ✓ Potenciar y mejorar el **uso de las redes sociales** como medio más eficaz para publicitar las acciones llevadas a cabo.
- ✓ Gestionar los **recursos del centro** para intentar mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.





C. PROPUESTAS DE ACTUACIÓN A DESARROLLAR DURANTE EL EJERCICIO DE LA DIRECCIÓN EN RELACIÓN A LOS SIGUIENTES ÁMBITOS.

C.1. LA COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS Y DE COORDINACIÓN DOCENTE, EL DESARROLLO DE ENFOQUES INCLUSIVOS EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

OBJETIVO: Potenciar el trabajo colaborativo del profesorado a través de los equipos de ciclo y de la CCP.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Planificar y publicar un horario de reuniones que sea conocido por todo el claustro	X	X	X	X	-Porcentaje de profesores que conocen el calendario de reuniones.	-Calendario de reuniones	Equipo directivo
Elaborar y coordinar un plan de trabajo anual a realizar por los equipos de ciclo y por cada uno de sus componentes.	X	X	X	X	-Número de documentos entregados en plazo por los equipos de ciclo. -Actas de coordinadores.	-Plan de trabajo	Equipo directivo CCP Coordinador/a de ciclo
Habilitar un banco de recursos en TEAMS donde recopilar el material elaborado por el equipo docente.	X	X	X	X	-Número de tareas subidas a TEAMS en tiempo y forma	-Microsoft TEAMS	Equipo directivo
Mejorar la coordinación del profesorado interciclo e	X	X	X	X	-Actas de reuniones -Evaluación inicial	-Informe individual de	Equipo docente



PROYECTO DE DIRECCIÓN
 CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
 Eva María Plaza Navarro

interetapas para favorecer la continuidad del proceso educativo.					-Conocimiento del alumnado por parte del profesorado que lo recibe.	traspaso de información.	
Realizar actividades lúdicas entre grupos de alumnado de diferentes niveles que conlleven la coordinación de docentes .	X	X	X	X	-Cuestionario de Evaluación interna. Apartado actividades complementarias. -Memoria de actividades de las actividades realizadas.	-Programación de actividades.	Equipo docente
OBJETIVO: Favorecer la adaptación del profesorado de nuevo ingreso para fomentar una buena convivencia entre los miembros del claustro							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Organizar un plan de acogida para profesorado de nueva incorporación al centro (información sobre el centro, espacios, recursos, ...)	X				-Grado de adaptación del profesorado	-Materiales elaborados por el EOA	EOA Equipo directivo
Crear la figura de profesor-tutor que ayude al nuevo docente en su incorporación al centro y sus características	X				-Cuestionarios de evaluación de la práctica docente.	-Documentación con información relevante.	Jefa de estudios
Organizar sesiones informativas/ formación en resolución de conflictos , HH.SS., empatía, tolerancia	X	X	X	X	-Nº de conflictos producidos	-Bibliografía y webgrafía relacionada con convivencia y mediación	EOA



OBJETIVO: Mejorar los resultados académicos del alumnado partiendo de las pruebas de evaluación, creando planes de mejora sobre todo en las áreas de lengua y matemáticas,							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Realizar una evaluación inicial identificando barreras para el aprendizaje, así como las potencialidades de cada uno de los alumnos y alumnas.	X	X	X	X	-Número de pruebas de evaluación inicial realizadas a cada grupo	-Prueba de evaluación inicial. -Junta de evaluación.	Equipo docente CCP
Organizar los recursos y horarios del centro para garantizar el refuerzo educativo al alumnado que lo necesite, en base a los resultados de la evaluación.	X	X	X	X	-Número de instrumentos de evaluación usado para cada materia	-Material adaptado a las características del alumnado.	Equipo directivo EOA
Utilizar la evaluación de la práctica docente como referente para revisar el trabajo diario.	X	X	X	X	-Porcentaje de profesorado que lleva a cabo la evaluación de la práctica docente	-Instrumentos de evaluación	Equipo docente
Realizar formación en instrumentos y procedimientos de evaluación que permitan ver cómo los descriptores operativos contribuyen en la adquisición de las competencias clave.	X		X		-Porcentaje de profesorado que participa en la formación	-Cursos de formación del profesorado -EOA	Equipo docente
Elaborar una programación de los planes de mejora a llevar a cabo a lo largo del curso.	X	X	X	X	-Número de docentes que ponen en marcha los planes	-Número de planes de mejora llevados a cabo	Equipo directivo



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

Continuar con la implementación del programa de estimulación auditiva en E. Infantil y primer ciclo de E. Primaria	X	X	X	X	-Número de cursos que ponen en práctica el plan de estimulación auditiva	-Programa de estimulación auditiva "Comunicarnos"	Equipo docente
Continuar con el programa de comprensión de enunciados matemáticos en el 2º ciclo	X	X	X	X	-Número de cursos que ponen en práctica el programa de enunciados matemáticos -Resultados de las pruebas de evaluación de matemáticas	-Programa de entrenamiento para descifrar instrucciones escritas con contenido matemático	Equipo docente
Continuar con el Programa de Técnicas de Estudio en el 3º ciclo	X	X	X	X	-Porcentaje de alumnos que mejoran sus resultados académicos después de llevar a cabo las técnicas de estudio.	-Material de trabajo de técnicas de estudios	Equipo docente
Llevar a cabo las actividades del Plan de Lectura implicando a toda la comunidad educativa, aprovechando los recursos de LEEMOS CLM y llevando a cabo actividades de expresión oral y escrita.	X	X	X	X	-Número de alumnos que utilizan LEEMOS -Número de alumnos que realizan actividades de expresión oral y escrita.	-Paneles interactivos -Tablets	Equipo docente

OBJETIVO: Facilitar la integración de todos los alumnos y alumnas en el grupo clase y en el centro, sea cual sea su nivel académico o condición personal o social, favoreciendo las relaciones y el tratamiento de las emociones, desarrollando la participación y cooperación y evitando el absentismo escolar.

PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023-	2024-	2025-	2026-			



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

	2024	2025	2026	2027			
Fomentar la acción tutorial del centro.	X	X	X	X	-Número de reuniones para revisar la acción tutorial del centro	-Proyecto Educativo	EOA
Optimizar los apoyos ordinarios para favorecer la integración a nivel académico y emocional.	X	X	X	X	-Número de apoyos por grupo	-Material de apoyo -Informes psicopedagógicos	Equipo docente EOA
Preparar materiales para el aprendizaje del castellano formando con ellos un banco de recursos.	X	X	X	X	-Número de materiales que se van incorporando al banco de recursos.	-Libros de editoriales -Fotocopias	EOA Equipo docente
Actualizar recursos digitales para mejorar el proceso de aprendizaje del alumnado con desconocimiento del castellano.	X	X	X	X	-Valorar la evolución de ese alumnado	-Recursos tecnológicos que traduzcan al idioma necesario Aplicaciones	Equipo docente
Mejorar las actuaciones de prevención de absentismo escolar.	X	X	X	X	-Nº de faltas de asistencia por unidades. -Control de actividades de prevención realizadas	-EDUCAMOS -Registro de llamada a familias -Entrevistas con la familia	Equipo docente Orientadora Jefatura de estudios
Realizar dinámicas de grupo dentro del Proyecto Interdisciplinar para favorecer la adaptación y el control de emociones en el aula .	X	X	X	X	-Número de dinámicas llevadas a cabo durante el curso. -Grado de satisfacción	-Recursos del EOA	Equipo docente



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

Organizar actividades complementarias que fomenten el sentimiento de grupo.	X	X	X	X	-Número de participantes en las actividades complementarias.	-Recursos económicos para la realización de las actividades	Tutor/a
Organizar sesiones formativas sistematizadas a los miembros de la comunidad escolar sobre estilos de comunicación, diseño universal de aprendizaje (DUA) , metodologías diversas, motivación de logro,... y su puesta en práctica.	X	X	X	X	-Nº de actividades dirigidas a mejorar la motivación del alumnado.	-Materiales elaborados por el EOA	Departamento de Orientación Equipo directivo

OBJETIVO: Poner en marcha proyectos multidisciplinares e innovadores como método eficaz para el desarrollo de las competencias.

PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Motivar al profesorado a participar en los proyectos STEAM , para fomentar el desarrollo del aprendizaje competencial.	X	X	X	X	-Número de profesores que se apuntan a las actividades de formación.	-Tapetes de contenidos -Blue boot.	Coordinador de formación Equipo directivo
Organizar las aulas de manera que permita la utilización de distintas metodologías activas .	X				-Número de clases que utilizan una disposición espacial que fomente la colaboración	-Mobiliario de aula	Equipo docente
Generar un banco de recursos y materiales STEAM para poder ser utilizado por todo el equipo docente.	X	X	X	X	-Porcentaje de clases que utilizan la metodología STEAM en el aula	-Microsof TEAMS -Materiales STEAM	Equipo docente



PROYECTO DE DIRECCIÓN
 CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
 Eva María Plaza Navarro

Dar a conocer los trabajos realizados con esta metodología en exposiciones	X	X	X	X	-Exposición de los trabajos realizados -Puestas en común	-Material fungible	Equipo docente
Continuar participando en el programa Ciencia con Consecuencia	X	X	X	X	-Nª de clases que participan en el proyecto	-Material enviado por la Universidad	Equipo docente
Utilización del Programa Snappet en 3º ciclo	X	X	X	X	-Número de cursos que utilizan SNAPPET en el aula.	-Tablets de la empresa	Equipo docente
Utilización de aplicaciones educativas en la práctica docente	X	X	X	X	-Porcentaje de aplicaciones educativas que se utilizan en el aula.	-Canva -Genialy -One drive -Powert point -Liveworksheets	Equipo docente
Eliminar la brecha digital que pueda existir en el alumnado	X	X	X	X	Número de alumnos que aprenden a manejar las herramientas digitales.	-Tablets -EDUCAMOS	Equipo directivo Coordinador del plan digital





C.2. LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA Y LA PARTICIPACIÓN, PROMOVRIENDO LA MEDIACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. LAS MEDIDAS COEDUCATIVAS, LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD, LA TOLERANCIA, Y LA DIVERSIDAD, LA PREVENCIÓN DE LOS COMPORTAMIENTOS DISCRIMINATORIOS Y DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO ENTRE EL ALUMNADO.

OBJETIVO: Garantizar la convivencia pacífica, el respeto a la diversidad, a la igualdad entre hombres y mujeres y la prevención de cualquier tipo de acoso o ciberacoso.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Informar a toda la comunidad educativa del Plan de Igualdad y Convivencia del centro, sensibilizando a esta de una puesta en práctica generalizada.	X	X	X	X	-Porcentaje de miembros de la comunidad que leyeron la información sobre el Plan de Igualdad y Convivencia enviada por Educamos.	-Documento Plan de Igualdad -Reuniones de tutoría	Equipo directivo
Continuar con el Programa RETO para trabajar las emociones y la solución de conflictos de forma pacífica.	X	X	X	X	-Número de actividades realizadas dentro del programa RETO	-Material programa RETO	Equipo docente
Colocar buzones de recogida de información para detectar posibles casos de acoso, iniciando los protocolos necesarios.	X				-Número de notificaciones recibidas en el buzón de sugerencias.	-Buzones	EOA
Fomentar el papel de los mediadores para solucionar los conflictos que se produzcan en el horario de recreo.	X	X	X	X	-Número de conflictos solucionados con la ayuda de los mediadores.	-Nº de problemas resueltos por los mediadores	EOA



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

					-Diario de recreos		
Habilitar un espacio en las zonas comunes para visibilizar la igualdad .	X	X	X	X	-Conseguir el espacio -Darle contenido	-Pinturas -Trabajos realizados	EOA Ayuntamiento

OBJETIVO: Promover la práctica de actividad física inclusiva e igualitaria mediante deportes alternativos con participación mixta e incluyendo el modelo deportivo coeducativo.

PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Organización de recreos coeducativos donde convivan juegos alternativos libres de estereotipos	X	X	X	X	-Porcentaje de alumnos y alumnas que participan en los juegos..	-Patio de recreo	Profesorado de E. Física
Conocer y practicar diferentes deportes alternativos de equipos mixtos.	X	X	X	X	-Número de juegos alternativos dados a conocer.	-Material deportivo	Equipo docente
Organizar distintas zonas de juegos por cursos y días de la semana para que todos los alumnos y alumnas puedan participar en ellos voluntariamente.	X	X	X	X	-Número de conflictos producidos en las actividades -Grado de satisfacción del alumnado	-Material deportivo no sexista.	Equipo docente

OBJETIVO: Incorporar la perspectiva de género en las diversas actividades y situaciones de aprendizaje

PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

	2024	2025	2026	2027			
Búsqueda de información de mujeres que hayan destacado en diferentes ámbitos de la sociedad para exponerlo en el rincón de igualdad del aula/centro.	X	X	X	X	-Número de trabajos realizados sobre mujeres relevantes en la sociedad.	-Páginas web -Material para trabajo colaborativo	Departamento de Orientación Equipo docente
Relato en pequeños grupos de cuentos con cambio de roles.	X	X	X	X	-Número de cuentos elaborados.	-Libros	Equipo docente
Fomento de la corresponsabilidad familiar en el reparto de tareas eliminando roles/estereotipos sexistas.	X	X	X	X	-Porcentaje de alumnado que han elaborado murales de temas sobre coeducación	-Vídeos y documentales	Equipo docente Responsable de igualdad
Celebración de efemérides donde poder trabajar la coeducación (día del libro, del trabajo, ...)	X	X	X	X	-Porcentaje de clases que participan en las actividades	-Libros -Publicaciones	Equipo docente Responsable de Igualdad
Crear una carpeta en los archivos de TEAMS donde se enlacen protocolos y guías en materia coeducativa para fácil consulta por parte del profesorado.	X	X	X	X	-Número de material subido a TEAMS	-Microsoft TEAMS -Plan de Igualdad y Convivencia	EOA
Difusión de la oferta formativa que ofrece el CRFP en materia de coeducación e igualdad de género.	X	X	X	X	-Porcentaje de miembros del claustro participantes en las acciones formativas	-Actividades formativas	Responsable de formación
Participar en actividades del centro de la mujer y centro joven para prevenir situaciones de acoso o desigualdad .	X	X	X	X	-Número de actividades en que se participe.	-Convocatorias centro de la mujer	Equipo docente



OBJETIVO: Elaborar programa de mejora de las relaciones en el aula con el fin de minimizar las conductas disruptivas y favorecer un clima positivo dentro del aula.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024/ 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Traspaso eficaz de información a nuevos tutores/tutoras y/o equipos docentes sobre alumnado del grupo, a nivel individual y de relaciones	X	X	X	X	-Informes de los tutores del año anterior informando de las características de los alumnos.	-Informes	Equipo docente
Establecer normas de aula con mayor participación del alumnado	X	X	X	X	-Nª de conductas contrarias a las normas de aula.	-NOCF	Tutor/a
Asambleas de grupo-clase con el tutor/tutora. Creación de los círculos diálogo después del recreo	X	X	X	X	-Grado de participación del alumnado en los círculos de diálogo.	-Dinámicas de grupos	Tutor/a
Sesiones formativas al claustro sobre manejo de conductas en el aula , características de la etapa evolutiva del alumnado.	X	X	X	X	-Participación del profesorado en las actividades formativas sobre conductas en el aula.	-TEAMS -Bibliografía	EOA
Seguimientos diarios de convivencia en el aula a través de la comunicación instantánea de incidencia .	X	X	X	X	-Incidencias anotadas en el diario de incidencias	-Diario de clase	Equipo docente
Asesoramiento a las familias en disciplina positiva ante situaciones disruptivas que se hayan producido.	X	X	X	X	-Porcentaje de familias que colaboran en el establecimiento de las disciplinas positivas.	-Entrevistas -EDUCAMOS	Tutor/a



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

Fomento de espacios de relación adecuada entre iguales , así como entre diferentes miembros de la comunidad escolar.	X	X	X	X	-Grado de utilización de los espacios de relación adecuada.	-Mobiliario -Juegos	EOA
---	---	---	---	---	---	------------------------	-----

C.3. LAS RELACIONES CON EL ENTORNO, LA COLABORACIÓN CON LAS FAMILIAS, OTRAS INSTITUCIONES Y ORGANISMOS Y LA PROPIA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.

OBJETIVO: Implicar a las familias en la educación fomentando un clima de respeto y colaboración entre todos los miembros de la comunidad educativa.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Organizar actividades formativas sobre el uso de EDUCAMOS , tanto del Seguimiento Educativo como de la Secretaría Virtual.	X	X	X	X	-Porcentaje de familias que utilizan EDUCAMOS como medio de comunicación ya para realizar solicitudes	-EDUCAMOS -MICROSOFT TEAMS	Equipo directivo
Organización de actividades lúdicas contando con la colaboración de familias y AMPA	X	X	X	X	-Número de familias que colaboran	-Los propios del centro	Equipo docente
Organizar una escuela de familias en colaboración con distintas asociaciones locales (parkinson, amar,...).	X	X	X	X	-Participación de las familias en las actividades formativas	-Materiales del EOA -Bibliografía y webgrafía relacionada con	Equipo directivo AMPA



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

						convivencia y mediación	
Organizar una convivencia escolar anual , comenzando con una exposición de las generaciones del centro por su 50 aniversario	X	X	X	X	-Número de participantes -Número de aportaciones al centro	-Material deportivo -Fotografías	Equipo directivo Equipo docente
Reforzar el uso de las redes sociales para facilitar la apertura a la comunidad .	X	X	X	X	-Nª de comentarios favorables -Nº de publicaciones	-Recursos digitales	Equipo directivo Responsable
OBJETIVO. Colaborar con las distintas asociaciones y entidades de nuestro entorno.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026 - 2027			
Mantener comunicación con distintas asociaciones socieducativas para recibir información sobre distintas actividades.	X	X	X	X	-Número de instituciones con las que se mantiene comunicación	-Correo del centro -Plataformas online	Equipo directivo
Participar en las actividades promovidas por el Ayuntamiento, Centro de la Mujer, Biblioteca, y otras organizaciones locales.	X	X	X	X	-Memoria de actividades	-Convocatorias	Equipo docente
Facilitar los espacios del centro para la realización de actividades organizadas por distintas instituciones (deportivas, musicales, talleres del AMPA)	X	X	X	X	-Número de instituciones que realizan actividades en las instalaciones del centro	-Instalaciones	Equipo directivo



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
Eva María Plaza Navarro

Colaborar con centros de la localidad (escuelas infantiles, CEIP, IES) para el traspaso de información del alumnado y para la participación en actividades conjuntas.	X	X	X	X	-Informes realizados -Memoria de actividades	-Visitas	Equipos directivos
Organizar actividades con empresas de la localidad para que tengan contacto con el mundo laboral (igualdad, emprendimiento, características de las profesiones,...)	X	X	X	X	-Memoria de actividades -Trabajos realizados	-Empresas -Material fungible	Equipo directivo





C.4. LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS A TRAVÉS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO ADECUADO DEL CENTRO.

OBJETIVO: Optimizar recursos personales y materiales del centro para mejorar la respuesta educativa al alumnado							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Repartir el horario lectivo del profesorado en base a sus habilitaciones para reducir el número de docentes que imparten clase en un mismo nivel .	X	X	X	X	-Horarios del profesorado -Nª de profesores que dan clase en cada unidad.	-Plantilla del centro	Jefatura de estudios EOA
Distribuir los recursos materiales del centro en base a las necesidades de cada ciclo/nivel.	X	X	X	X	-Inventario de materiales adquiridos	-Recursos del centro	Equipo directivo
Priorizar las necesidades del alumnado a la hora de organizar apoyos ordinarios o específicos.	X	X	X	X	-Nª de apoyos ordinarios organizados -Nª de alumnado de PT y AL	-Personal con horario disponible -Material de refuerzo	Jefatura de Estudios Equipo docente
OBJETIVO: Gestionar el presupuesto del centro de forma responsable para rentabilizar los recursos existentes.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			



PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
 Eva María Plaza Navarro

Participar en actividades STEAM para tener acceso a fondos y dotación material.	X	X	X	X	-Número de asistentes en actividades formativas de metodología STEAM	-Materiales STEAM	Equipo docente
Organizar actividades en colaboración con el AMPA para recaudar fondos (rifas, almuerzos benéficos,....)	X	X	X	X	-Número de actividades organizadas para la recaudación de fondos	-Material diverso para recaudar fondos	Equipo docente
Realizar un inventario de necesidades por ciclo , para poder adquirir los materiales necesarios	X		X		-Inventario por unidades	-Recursos económicos.	Coordinadores de ciclo
OBJETIVO: Colaborar con la propia Administración Educativa en todo lo que se requiera , así como solicitar lo necesario para mejorar nuestro centro							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Mantener comunicación con la Unidad Técnica de la Delegación de Educación para completar las fases de la reparación de la cubierta del centro, y así solucionar el problema de goteras.	X				-Número de correos o comunicaciones mantenidas.	-Dotaciones económicas de la Consejería	Equipo directivo
Mantener comunicación permanente con el Servicio de Inspección para garantizar la gestión adecuada del centro	X	X	X	X	-Evaluación externa -Registro de correos y llamada	-Vías de comunicación	Equipo directivo
Mejorar la accesibilidad física, cognitiva y sensorial del centro para favorecer la inclusión de toda	X	X	X	X	-Número de actuaciones para favorecer la inclusión del alumnado	-Inventario de centro	Equipo docente



PROYECTO DE DIRECCIÓN
 CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
 Eva María Plaza Navarro

la comunidad educativa (suelo, aulas de infantil,...)							
Gestionar los problemas de aislamiento en algunas aulas de E. Infantil	X				Comunicaciones con la unidad técnica	-Concesión de fondos para ello	Equipo directivo
Mantener coordinación permanente con el Ayuntamiento para gestionar las necesidades de mantenimiento del centro.	X	X	X	X	-Actuaciones llevadas a cabo	Comunicaciones	Equipo directivo
Solicitar dotaciones de mobiliario y equipo , así como de distintos materiales, cuando se produzcan convocatorias	X	X	X	X	Inventario de centro	Inventario	Secretaria





C.5. EL IMPULSO DE LÍNEAS PRIORITARIAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA QUE MEJOREN LA CALIDAD Y LA EFICACIA DEL CENTRO.

OBJETIVO: Favorecer la participación del profesorado en actividades de formación e innovación educativa.							
PLAN DE ACTUACIÓN. TAREAS	TEMPORALIZACIÓN				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. INDICADORES DE LOGRO	RECURSOS	RESPONSABLES
	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027			
Desarrollar seminarios y grupos de trabajo en el centro.	X	X	X	X	-Nombre y número de cursos realizados. -Evaluación Interna: Planes de evaluación, formación e innovación.	-CRFP	Responsable de formación
Puesta en común de las actividades llevadas a cabo en el aula, impulsando la innovación educativa.	X	X	X	X	-Grado de satisfacción con los proyectos realizados.	Nº de proyectos presentados	Equipo docente
Formación en el uso de las PDI	X				-Cuestionarios práctica docente -Nº de participantes	-PDI	Responsable de formación
Continuar con la formación y elaboración de materiales STEAM	X	X	X	X	-Nº de profesores inscritos en el proyecto -Nº de proyectos realizados	- Material STEAM	Equipo docente Equipo directivo



PROYECTO DE DIRECCIÓN
 CEIP TOMÁS NAVARRO TOMÁS
 Eva María Plaza Navarro

Gestionar formación en el uso de los materiales adquiridos dentro del Plan de Transformación Digital .	X	X	X	X	-Nª de asistentes	-Legos y tapetes	Equipo docente
Creación de un aula digital	X				-Nª de actividades realizadas -Nª de seguidores	-Material de radio -Croma -Robótica	Responsable del proyecto Equipo docente
Proponer al CRFP que priorice los cursos on-line en un horario más variado , ya que la mayor parte son los lunes por la tarde, lo que dificulta su realización	X				-Disponibilidad horaria de las distintas convocatorias	-Correo docente -CRFP	Equipo docente
Implicar al profesorado en el uso de distintas metodologías que favorezcan un aprendizaje competencial e inclusivo.	X	X	X	X	-Evaluación de la práctica docente.	-Dispositivos del alumnado	Equipo docente

INNOVACIÓN EDUCATIVA



D.EVALUACIÓN INTERNA Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN.

Se pretende que nuestro Proyecto de Dirección sea un proyecto vivo. Por ello, prestaremos especial cuidado a su desarrollo de la puesta en práctica, así como a los resultados finales obtenidos.

1. Evaluación del Proyecto de Dirección:

Se llevará a cabo desde dos vertientes:

- Interna: Como Equipo Directivo, somos responsables únicos del Proyecto de Dirección, por lo que una vez al año, coincidiendo con la elaboración de la Memoria Anual, revisaremos la marcha del Proyecto, con el fin de detectar posibles disfunciones o desajustes y poderlos corregir sobre la marcha. En base a los resultados obtenidos se plantearán las propuestas de mejora para la **PGA** del curso siguiente.
- Participativa: realizaremos un seguimiento trimestral de la puesta en marcha de las actuaciones y de los problemas surgidos. Además del Equipo Directivo, intervendrán en esta evaluación los coordinadores de Ciclo y el Consejo Escolar.

2. Evaluación del Centro:

Evaluación final de resultados, que se realizará anualmente, y una vez terminado el período de mandato. Se evaluará bajo los siguientes criterios:

- Dinamización de los órganos de gobierno y de coordinación docente del centro e impulso de la participación en éstos de los diversos colectivos de la comunidad educativa.
- Gestión de los recursos humanos y materiales para proporcionar una oferta educativa amplia y ajustada a las demandas sociales.
- Organización de las actividades complementarias que favorezcan la apertura del centro conectando éste con su entorno.
- Disponibilidad para atender al alumnado y sus familias ofreciendo información y respondiendo a sus demandas.
- Impulso y puesta en marcha de programas e iniciativas de innovación y formación que mejoren el funcionamiento del centro.

Tanto en la evaluación del Proyecto como del Centro, procederemos a valorar el grado de consecución de los objetivos propuestos y a las acciones llevadas a cabo para alcanzarlos, para ello se tendrán en cuenta los indicadores de logro indicados.

Los resultados de la evaluación llevada a cabo se presentarán a la comunidad educativa mediante dos vías principalmente:

- El Equipo Educativo será informado a través de la presentación de la Memoria Anual al final de cada curso.
- El resto de la comunidad educativa será informada a través del Consejo Escolar.



Por último, en cuanto a la EVALUACIÓN INTERNA nos regiremos por lo que se recoge en la Orden de 6 de marzo de 2003, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se regula la evaluación de los Centros. Entendemos la evaluación interna, como un proceso a ejecutar en 4 años, en cada uno de los cuales se evaluarán las siguientes dimensiones de los diferentes ámbitos:

ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	PERIODOS			
			1	2	3	4
PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	Condiciones materiales, personales y funcionales	Infraestructuras y equipamiento			X	
		Plantilla y características de los profesionales		X		
		Características del alumnado	X			
		La organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios				X
	Desarrollo del currículo	Programaciones didácticas de Áreas y Materias y Propuesta Curricular*	X	X	X	X
		Atención a la Diversidad	X	X		X
		Acción Tutorial y Orientación Académica y Profesional	X		X	X
		Proyectos Curriculares Específicos (Bilingüismo, etc.)	X	X	X	X
Resultados escolares del alumnado		X	X	X	X	
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	Documentos programáticos		X		X	X
	Funcionamiento del centro docente	Órganos de gobierno, de participación en el control y la gestión, y órganos didácticos.	X			
		Administración, gestión económica y de los servicios complementarios		X	X	
		Asesoramiento y colaboración				X
	Convivencia		X	X	X	X
RELACIONES CON EL ENTORNO	Características del Entorno		X		X	X
	Relaciones con otras Instituciones	Relaciones con otras Instituciones	X		X	X
		Participación de las Familias	X	X		X
	Actividades extracurriculares y complementarias.		X	X	X	X
PROCESOS DE EVALUACIÓN FORMACIÓN	Evaluación, formación Innovación e Investigación	Evaluación de la práctica docente	X	X	X	X
		Innovación e Investigación educativa	X		X	X
		Formación Docente	X	X		X



CONCLUSIÓN.

Este proyecto de dirección es fruto del conocimiento profundo de las fortalezas y debilidades de este centro, analizadas durante todos estos años como miembro del equipo directivo, del consenso con mis compañeras de proyecto, de la búsqueda de unos objetivos que permitan avanzar a nuestro centro y de las actuaciones más idóneas para conseguirlos.

Somos conscientes de que no será fácil de conseguir, pero nuestro esfuerzo e ilusión irán encaminadas a ello.

Como equipo, nuestra metodología de trabajo irá enfocada a ir mejorando cada día, con el firme compromiso de predicar con el ejemplo, fieles a la idea:

“Aprendiendo enseñarás y enseñando aprenderás” de Phil Collins

Intentaremos mantener siempre la ilusión y la motivación en nuestro trabajo sin perder la esperanza de poder conseguir lo mejor de nuestro alumnado, teniendo la seguridad de que la educación puede cambiar el mundo, y como en su día dijese Nelson Mandela: **“Es a través de la educación que la hija de un campesino puede llegar a ser médico, que el hijo de un minero puede llegar a ser cabeza de la mina, que el descendiente de unos labriegos puede llegar a ser el presidente de una gran nación”**.

Estas dos premisas guiarán nuestro trabajo durante el periodo de vigencia de este proyecto de dirección intentando no perder de vista ninguna de ellas.

